

Tietosuojaseloste ja rekisteröidyn informointi

Tämä seloste on osa EU:n tietosuoja-asetuksen (EU 2016/679) edellyttämää informointi- ja osoitusvelvoitetta. Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia kuvaa tässä ja muissa toiminto- ja rekisterikohtaisissa tietosuojaselosteissaan henkilötietojen käsittelyyn liittyvät keskeiset tiedot. Tämä asiakirja tarkistetaan ja päivitetään tarvittaessa.

Laatimispäivä: 31.3.2026

A. Rekisterin nimi	Canva -verkkopohjainen graafisen suunnittelun työkalu
B. Rekisterinpitäjä	Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia Käyntiosoite: Viitaniementie 1 A, 40720 Jyväskylä Postiosoite: PL 472, 40101 Jyväskylä
C. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot	Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia Kuntayhtymän johtaja Anssi Tuominen (toiminnallinen vastuu) p. 040 341 5100, anssi.tuominen@gradia.fi
D. Rekisterin yhteyshenkilö, tehtävänimike ja yhteystiedot	Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia, Digipalvelut Digipalvelupäällikkö Pekka Jokela p. 040 341 6175, pekka.jokela@gradia.fi
E. Koulutuskuntayhtymän tietosuojavastaavan yhteystiedot	Tietosuojavastaava tukee rekisterinpitäjää tietosuojan toteuttamisessa, tukee rekisteröityjä heidän oikeuksiensa toteuttamisessa sekä tekee yhteistyötä viranomaisten kanssa. Tietosuojavastaavana toimii asiakirjahallinnon suunnittelija Tarja Myllylä: Sähköposti: tietosuojavastaava@gradia.fi Puhelin: 040 341 5114
F. Mikä on henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	A Mikä on rekisterin käyttötarkoitus: Canva on graafisen suunnittelun verkkotyökalu. Opettajan käyttävät Canvaa esim. visuaalisten esitysten ja oppimateriaalien tuottamiseen. Opiskelijat käyttävät Canvaa oppimistehtävien, visuaalisten portfolioiden sekä erilaisten esitysten tuottamiseen. Muu henkilöstö voi käyttää Canvaa visuaalisten esitysten, julisteiden sekä sosiaalisen median julkaisujen tuottamiseen. Canvan käyttö kaupallisiin tarkoituksiin on sopimuksessa kielletty. Canva on tarkoitettu vain nuorisopuolen koulutuksen opiskelijoille – aikuisopiskelijoilta (adult education) käyttö on sopimuksen mukaan kielletty. Canva tarvitsee henkilötietoja useista syistä:

	<ol style="list-style-type: none"> Palvelun tarjoaminen: Henkilötiedot, kuten nimi, sähköpostiosoite ja IP-osoite, ovat välttämättömiä tilin luomiseksi ja palvelun käyttämiseksi. Käyttäjäkokemuksen parantaminen: Käyttötiedot auttavat Canvaa ymmärtämään, miten käyttäjät käyttävät palvelua, ja parantamaan sen toiminnallisuutta ja käytettävyyttä. Turvallisuus: Tekniset tiedot, kuten IP-osoite, auttavat suojaamaan käyttäjien tilejä ja estämään väärinkäytöksiä. <p>Canva on luvannut sopimuksessa ja tietosuojapolitiikoissaan noudattaa tietosuojalakeja ja -säädöksiä varmistaakseen, että henkilötietoja käsitellään turvallisesti ja luottamuksellisesti</p> <p>B Onko rekisteri viranomaistoiminnan rekisteri:</p> <p>Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri Rekisteri ei ole julkishallinnon vapaaehtoisen toiminnan rekisteri</p> <p>C Käytetäänkö rekisterin tietoja automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien</p> <p>Ei käytetä</p>												
<p>G. Mihin henkilötietojen lainmukaisuus perustuu</p>	<table border="1"> <tr> <td>1/ Rekisteröidyn suostumukseen</td> <td>Ei</td> </tr> <tr> <td>2/ Sopimuksen täytäntöönpanoon</td> <td>Ei</td> </tr> <tr> <td>3/ Lakisääteiseen velvoitteeseen (mm. työnantajavelvoitteet, opintohallinto)</td> <td>Kyllä</td> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> - Laki ammatillisesta koulutuksesta (531/2017) - Asetus ammatillisesta koulutuksesta (673/2017) - Lukiolaki (714/2018) - Oppivelvollisuuslaki (1214/2020) - Laki tutkintokoulutukseen valmentavasta koulutuksesta (1215/2020) </td> <td></td> </tr> <tr> <td>4/ Yleiseen etuun tai julkisen tehtävän hoitamiseen (mm. henkilöstöasiat, tutkimus, tilastointi, arkistointi)</td> <td>Ei</td> </tr> <tr> <td>5/ Oikeutettuun etuun (ei koske viranomaistoimintaa)</td> <td>Ei</td> </tr> </table>	1/ Rekisteröidyn suostumukseen	Ei	2/ Sopimuksen täytäntöönpanoon	Ei	3/ Lakisääteiseen velvoitteeseen (mm. työnantajavelvoitteet, opintohallinto)	Kyllä	<ul style="list-style-type: none"> - Laki ammatillisesta koulutuksesta (531/2017) - Asetus ammatillisesta koulutuksesta (673/2017) - Lukiolaki (714/2018) - Oppivelvollisuuslaki (1214/2020) - Laki tutkintokoulutukseen valmentavasta koulutuksesta (1215/2020) 		4/ Yleiseen etuun tai julkisen tehtävän hoitamiseen (mm. henkilöstöasiat, tutkimus, tilastointi, arkistointi)	Ei	5/ Oikeutettuun etuun (ei koske viranomaistoimintaa)	Ei
1/ Rekisteröidyn suostumukseen	Ei												
2/ Sopimuksen täytäntöönpanoon	Ei												
3/ Lakisääteiseen velvoitteeseen (mm. työnantajavelvoitteet, opintohallinto)	Kyllä												
<ul style="list-style-type: none"> - Laki ammatillisesta koulutuksesta (531/2017) - Asetus ammatillisesta koulutuksesta (673/2017) - Lukiolaki (714/2018) - Oppivelvollisuuslaki (1214/2020) - Laki tutkintokoulutukseen valmentavasta koulutuksesta (1215/2020) 													
4/ Yleiseen etuun tai julkisen tehtävän hoitamiseen (mm. henkilöstöasiat, tutkimus, tilastointi, arkistointi)	Ei												
5/ Oikeutettuun etuun (ei koske viranomaistoimintaa)	Ei												
<p>H. Rekisterissä olevat henkilötiedot</p>	<p>Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja:</p>												

	<ul style="list-style-type: none"> - nimi - gradia.fi-sähköpostiosoite (eli käyttäjätunnus) - IP-osoite - opiskelijan luomassa tai jakamassa sisällössä saattaa olla henkilötietoja
I. Mitkä ovat rekisterin säännönmukaiset tietolähteet	Yllä mainitut tiedot siirtyvät sovellukseen Gradian käyttäjähallintajärjestelmästä, kun opiskelija kirjautuu Canvaan.
J. Mikä on tiedon säilytysaika tai säilytysajan peruste	<p>Jos käyttäjän Canva-tiliä ei ole käytetty yli 12 kuukauteen, Canva lähettää sähköpostin käyttäjälle. Mikäli käyttäjä ei kirjaudu tililleen uudelleen kolmen kuukauden kuluessa sähköpostin vastaanottamisesta, tili poistetaan.</p> <p>Lisäksi Canvan käyttö päättyy automaattisesti opiskeluoikeuden päättyessä eli gradia-tunnuksen päättyessä.</p>
K. Luovutetaanko tietoja säännönmukaisesti	<p>Ei</p> <p>Gradia ei luovuta mitään Canvassa olevia tietoja Gradian ulkopuolelle.</p> <p>Canva ei yleensä luovuta asiakkaiden tietoja säännönmukaisesti yrityksen ulkopuolelle silloin, kun organisaatiolla on edu-lisenssi. Canva varmistaa, että kaikki kolmannet osapuolet noudattavat asianmukaisia tietosuojakäytäntöjä ja -säädöksiä, ja että tietojen siirto tapahtuu turvallisesti.</p>
L. Siirretäänkö tietoja kolmanteen maahan tai EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Gradia ei siirrä Canvassa olevia tietoja kolmansiin maihin.</p> <p>Gradian osalta järjestelmän tiedoissa sanotaan, että järjestelmään tallennetut tiedot sijaitsevat EU:n alueella.</p> <p>Joissain tapauksissa Canva voi siirtää asiakkaiden tietoja EU:n ulkopuolisiin maihin mm. silloin, jos käytetään Canvan sisällä olevia muita sovelluksia. Tällöin Canva varmistaa, että kaikki tietojen siirrot tapahtuvat tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja että henkilötietojen suojaaminen on taattu riippumatta siitä, missä maassa tietoja käsitellään.</p>
M. Mitkä ovat tietojen suojaamisen periaatteet	<p>Henkilötietoja käsitteleviä henkilöitä sitoo vaitiolovelvollisuus.</p> <p>Salassa pidettävien ja tietosuoja-asetuksessa mainittujen erityisten henkilötietoryhmien (ent. salassa pidettävien tietojen) suojaamiseen kiinnitetään erityistä huomiota. Tietojen salassa pidosta on säännökset mm. ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 42. pykälässä, lukiolain 32. pykälässä sekä julkisuuslain 24. pykälässä.</p>

	<p>Aineistonhallintajärjestelmässä ei pääsääntöisesti ole salassa pidettävää tietoa (ellei käyttäjä itse ole halunnut sellaista sinne laittaa – opiskelijoita ja henkilöstöä ohjeistetaan olemaan tallentamatta Canvaan henkilökohtaisia tai arkaluonteisia tietoja).</p> <p>A Manuaalisen eli paperiaineiston suojaaminen Ei sisällä manuaalista aineistoa.</p> <p>B Sähköiseen muotoon talletettujen tietojen suojaaminen Järjestelmään on pääsy vain suojatulla verkkoyhteydellä.</p> <p>Tiedot on suojattu Gradian työntekijöiden tehtävien perusteella määritellyin henkilökohtaisin käyttöoikeuksin (eli henkilökohtainen käyttäjätunnus) sekä salasanoin. Käyttöoikeudet päättyvät työntekijän siirtyessä pois Gradian palveluksesta tai opiskelijan opiskeluoikeuden päättyttyä.</p> <p>Lisäksi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Salaus: Kaikki tiedot salataan sekä tietojen siirron aikana että säilytyksessä, mikä estää luvattoman pääsyn tietoihin. - Pääsynhallinta: Vain pääkäyttäjät pääsevät käsiksi käyttäjätunnuksiin. <p>Canva on sopimuksin sitoutunut noudattamaan tietosuojalainsäädäntöä ja varmistamaan, että käyttäjien tiedot käsitellään turvallisesti ja luottamuksellisesti.</p>
<p>N. Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyn henkilöllisyys varmistetaan ennen rekisteröidyn oikeuksien toteuttamista.</p> <p>Jos rekisteröidyn oikeuksien toteuttamisesta kieltäydytään, rekisterin vastaava viranhaltija antaa rekisteröidylle kirjallisen kieltäytymispäätöksen perusteluineen.</p> <p>Rekisteröidyn oikeudet ovat seuraavat:</p> <p>A Oikeus saada pääsy tietoihin</p> <p>EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 15. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy häntä koskeviin henkilötietoihin.</p> <p>Tarkastuspyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle joko www-sivuilta tulostettavan ja kuntayhtymän hallintoon lähetettävän omakätisesti allekirjoitetun lomakkeen kautta, käymällä paikan päällä tai muuten luotettavasti varmistetulla tavalla. Lomakkeet löytyvät osoitteesta: www.gradia.fi/tietopyynnöt.</p> <p>Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta kerran vuoden</p>

aikana toteutettuna. Tarkastusoikeus toteutetaan yleensä viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön tekemisestä. Tarkastusoikeus voidaan evätä ainoastaan poikkeustapauksessa.

Tiedot antaa rekisterin pääkäyttäjä.

B Oikeus tietojen oikaisemiseen

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 16. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan itseään koskevan virheellisen tiedon korjaamista. Pyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle.

Rekisterinpitäjä oikaisee, poistaa tai täydentää rekisterissä olevan, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta ilman aiheetonta viivytystä.

Tiedon korjaamispyyntö tehdään suullisesti tai kirjallisesti rekisterin yhteyshenkilölle ja kirjallisesti rekisterin vastaavalle viranhaltijalle, jos yhteyshenkilö kieltäytyy tiedon korjaamisesta.

C Oikeus tietojen poistamiseen

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 17. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan rekisteröityä koskevat henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä. Pyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle.

Oikeutta poistaa tiedot ei sovelleta lakisääteisissä rekistereissä.

D Oikeus käsittelyn rajoittamiseen

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 18. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus rajoittaa henkilötietojensa käsittelyä esim. jos rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden. Tietyissä tapauksissa käsittely on mahdollista myös tämän jälkeen.

E Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 20. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus siirtää henkilötietonsa järjestelmästä toiseen, edellyttäen että käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen, ja että se tehdään automaattisesti. Rekisteröidyllä on myös oikeus saada siirrettyä tietonsa suoraan rekisterinpitäjältä toiselle, mikäli se on teknisesti mahdollista.

Oikeutta saada siirtää tiedot järjestelmästä toiseen ei sovelleta

	<p>lakisääteisissä rekistereissä.</p> <p>F Rekisteröidyn vastustamisoikeus</p> <p>EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 21. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käyttämästä häntä käsitteleviä tietoja mm. viestinnässään. Kielto tulee tehdä sähköisesti tai kirjallisesti ja osoittaa rekisteristä vastaavalle viranhaltijalle.</p> <p>Tästä rekisteristä ei luovuteta ilman rekisteröidyn suostumusta henkilötietoja suoramarkkinointia, markkina- ja mielipidetutkimusta, henkilömatrikkelia tai sukututkimusta varten.</p> <p>G Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</p> <p>EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 77. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle tietosuojavaikuttetun toimistoon, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä rikotaan asetusta.</p> <p>Tietosuojavaikuttetun toimiston yhteystiedot: www-sivut: https://tietosuoja.fi/yhteystiedot Postiosoite: PL 800, 00521 Helsinki</p>
<p>O. Rekisteröidyn informointi ja selosteet</p>	<p>Rekisteriselosteet ovat nähtävissä Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian www-sivuilla ja intranet-sivuilla: www.gradia.fi/gradia/rekisteriselosteet</p>

Päivitetty edellisen kerran: 5.5.2025 Tarja Myllylä, 6.3.2026 Heini Pennanen ja Tarja Myllylä, 31.3.2026 Heini Pennan ja Tarja Myllylä.