# Peruskoulun yhteyshenkilölle LUOTTAMUKSELLINEN

|  |
| --- |
| OPISKELUTIETOLOMAKE TOISEN ASTEEN OPETUKSEN JÄRJESTÄMISEKSI |
| Perusopetuksen luokanvalvoja ja/tai erityisopettaja täyttää ja toimittaa lomakkeen toisen asteen koulutuksen järjestäjälle. Oppilaan nimi:       Syntymäaika:   .  .  Lähettävä koulu:       Yhteyshenkilön nimi:  Yhteyshenkilön puhelinnumero:       Sähköpostiosoite: |
| **Opetusjärjestelyt 8-9. luokalla/lisäopetuksessa:**  Yleinen tuki  Tehostettu tuki  Erityinen tuki |
| Missä oppiaineissa ja/tai millaista |
| HOJKS/Oppimissuunnitelma liitteenä: Kyllä  Ei |
| Kouluvaihdot 7. – 9. vuosiluokkien välillä: |
| Muuta opetuksen järjestämistä koskevaa, huomioon otettavaa (poissaolot, myöhästymiset) |
| *Valitse päivämäärä napsauttamalla.*  Paikka ja päiväys               Allekirjoitus ja nimenselvennys Tehtävä Puhelinnumero  (opinto-ohjaajan, erityisopettajan, ryhmänohjaajan, opettajan, kuraattorin tms. allekirjoitus)  perusopetuslaki 628/1998 ja laki ammatillisesta koulutuksesta 531/2017 |