

## Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian Opiskeluhoitosuunnitelma

Vahvistettu 11.9.2023  
Jyväskylän koulutuskuntayh-  
tymä Gradian johtajan  
päätös 26/2023

## Sisällysluettelo

Lukijalle ja käyttäjälle .....	2
1 Opiskeluhoolto .....	3
1.1 Opiskeluhoitoa ohjaavat suunnitelmat ja siihen vaikuttava lainsäädäntö .....	3
2 Opiskeluhoollon organisoituminen .....	4
2.1 Alueellinen opiskeluhoollon yhteistyöryhmä .....	5
2.2 Koulutuksen järjestäjän opiskeluhoollon ohjausryhmä .....	5
2.3 Toimipistekohtaiset yhteisölliset opiskeluhoolloryhmät.....	6
2.4 Tapauskohtaisesti koottava asiantuntijaryhmä (yksilökohtainen).....	7
3 Opiskeluhoollon kokonaistarpeen arviointi ja käytettävissä olevat palvelut sekä tietopohja .....	7
3.1 Opiskeluhoollon palvelut .....	9
3.2. Opiskeluhoollon kuraattori- ja psykologipalvelut.....	10
3.3 Opiskeluterveydenhuollon palvelut.....	10
4 Yhteisöllinen opiskeluhoolto.....	11
5 Moniammatillinen yhteistyö oppimisympäristöjen terveellisuuden, turvallisuuden sekä hyvinvoinnin edistämiseksi .....	12
5.1 Pelastusorganisaatio.....	12
5.2 Opiskeluhoollosta tiedottaminen .....	13
5.3 Koulutuksen keskeytymistä ehkäisevät toimenpiteet.....	13
6 Suunnitelma opiskelijan suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä .....	14
7 Yhteistyö ja osallisuus opiskelijoiden ja heidän huoltajien kanssa .....	15
7.1 Opiskelijakunnat .....	16
7.2 Oppilaitoksen ja huoltajien välinen yhteistyö .....	16
7.3 Huoltajille tiedottaminen .....	16
8 Yksilökohtainen opiskeluhoolto.....	17
8.1 Tuen tarpeen varhainen tunnistaminen ja selvittäminen.....	17
8.2 Opiskeluhoollotekemusten laatiminen ja säilytys .....	17
8.3 Opiskelija-asuntola.....	19
8.4 Ohjaus ja tuki kurinpitörangaistuksen tai opiskeluoikeuden peruuttamisen yhteydessä.....	19
9 Muut nuorten palvelut .....	20
9.1 Päihde- ja mielenterveyspalvelut.....	20
9.2 Sosiaalipalvelut.....	21
9.3 Nuorisotoimi ja ohjaamo.....	21
9.4 Etsivä nuorisotyö .....	22
9.5 Poliisi .....	22
9.6 Seurakunta .....	22
9.7 Kolmannen sektorin palvelut .....	23
10 Omavalvonta.....	23
11 Opiskeluhoollon kehittäminen .....	24
12 Liitteet .....	24

## Lukijalle ja käyttäjälle

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradiassa opiskeluhoillon palveluilla edistetään opiskelijan oppimista ja opiskelun joustavaa sujumista, hyvää psyykkistä ja fyysistä terveyttä sekä kokonaisvaltaista hyvinvointia. Opiskeluhoillon tavoitteena on taata jokaiselle Gradian opiskelijalle hyvinvoiva, turvallinen ja terveellinen opiskeluympäristö.

Gradiassa opiskeluhoiltoa toteutetaan ensisijaisesti ennaltaehkäisevänä, koko oppilaitosyhteisöä tukevana yhteisöllisenä opiskeluhoiltona. Lisäksi opiskelijalla on oikeus yksilökohtaiseen opiskeluhoiltoon.

Opiskeluhoiltosuunnitelma koskee ammatillisen koulutuksen perustutkintokoulutuksen, tutkintoon valmentavan koulutuksen (TUVA), aikuisten perusopetuksen (Oksan) ja lukiokoulutuksen opiskelijoita. Suunnitelmaan on kirjattu keskeiset sisällöt ja periaatteet. Suunnitelma sisältää myös opiskeluhoillon asiakirjat kuten opiskelijoiden päihteidenkäytön ehkäisysuunnitelma (liite 1), ammatillisen koulutuksen SORA-lain mukainen määräys huumausainetestaukseen (liite 2), suunnitelma opiskelijan suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä (liite 3), kriisisuunnitelma (sisältää toimintaohjeen opiskelijoita ja henkilöstöä koskeviin kriisi-, väkivalta- ja onnettomuustilanteisiin, (liite 4)) ja varhaisen puuttumisen mallit (liitteet 5 huoliprosessi & 6 toivoprosessi).

## 1 Opiskeluhoolto

Opiskeluhooltoon sisältyvät opiskeluhoolto sekä opiskeluhoollon palvelut, joita ovat psykologi- ja kuraattoripalvelut sekä opiskeluterveydenhuollon palvelut. Opiskeluhoolto toteutetaan ensisijaisesti ennalta ehkäisevänä oppilaitoksen yhteisöllisenä opiskeluhoollona sekä tarvittaessa opiskelijan yksilökohtaisena opiskeluhoollona.

Opiskeluhoolto toteutetaan yhteistyönä opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa sekä tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa. Palveluista on muodostettu opiskelijoiden kannalta toimiva palvelukokonaisuus, jolla varmistetaan tuen ja avun oikea-aikaisuus.

Gradiassa opiskeluhoollon tavoitteena on edistää ja ylläpitää opiskelijoiden oppimisvalmiuksia, hyvää psyykkistä ja fyysistä terveyttä sekä sosiaalista hyvinvointia ja kehittää niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa opiskeluyhteisössä. Ehkäistä syrjäytymistä ja opiskeluun liittyviä muita ongelmia.

Opiskeluhoollon tavoitteena on edistää opiskelijan ongelmien ja oppimisvaikeuksien varhaista tunnistamista ja niihin puuttumista sekä estää koulutuksen keskeyttämistä. Lisäksi tavoitteena on turvata oppilaitoksen toimintakyky fyysistä ja psyykkistä turvallisuutta uhkaavissa tilanteissa.

Ammatillisessa koulutuksessa opiskeluhoollolliset tukitoimenpiteet kirjataan Wilman HOKS:iin (henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma). Lukiokoulutuksessa opiskelijan ohjauksen seurantalomakkeille Wilmaan (RO ja opinto-ohjaaja). Yksilökohtaisesta monialaisesta asiantuntijaryhmän palaverista kirjataan tiedot opiskeluhoollotkertomukseen. Asiakirjat päivittyvät koko opintojen ajan.

Opiskelijahuollon keskeiset periaatteet ovat tarvelähtöisyys, välittäminen, moniammatillisuus ja säännöllisyys.

### 1.1 Opiskeluhoolltoa ohjaavat suunnitelmat ja siihen vaikuttava lainsäädäntö

Opiskeluhoollon suunnittelua, toteuttamista sekä arviointia ohjaavat useat ajantasaiset lait ja säädökset.

Näitä ovat:

- Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 1287/ 2013
- Opiskeluhoollon keskeiset periaatteet ja tavoitteet, sekä opiskeluhoolltosuunnitelman laatiminen ammatillisessa koulutuksessa, määräys 1105/2022
- Lukiolaki 714/2018 ja laki ammatillisen koulutuksesta 531/2017
- Terveydenhuoltolaki 1326/2010

- Sosiaalihuoltolaki 1301/2014
- Laki ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä 523/2015
- Laki ammatillisen koulutuksen muuttamisesta 164/2022
- Nuorisolaki 1285/2016
- Oppivelvollisuuslaki 1214/2020
- Lastensuojelulaissa säädetyt velvoitteet 417/2007
- Terveystieteidenhuoltolaki 1326/2010
- Työturvallisuuslaki 738/2002
- Sosiaalihuoltolaki 1301/2014
- Lisäksi julkisuuslaki 621/1999, henkilötietolaki 523/1999 ja sähköisen viestinnän tietosuojalaki 516/2004 ovat tärkeitä yleislakeja opiskeluhollossa.

Keskeiset opiskeluholon suunnittelua ja toteuttamista ohjaavat suunnitelmia ovat

- 1) Alueellinen opiskeluholon yhteistyöryhmä, alueellinen opiskeluholotosuunnitelma
- 2) Jyväskylän koulutus kuntayhtymä Gradian opiskeluholotosuunnitelma

## 2 Opiskeluholon organisoituminen

Toimiva opiskeluholo edellyttää moniammatillista yhteistyötä. Opiskeluholotryhmiä ovat lain mukaan alueellinen opiskeluholon yhteistyöryhmä, kuntatasoinen monialainen opiskeluholon ohjausryhmä, monialainen koulutuksenjärjestäjän opiskeluholon ohjausryhmä, oppilaitos / toimipiste kohtaiset yhteisölliset opiskeluholotryhmät (hyry) sekä ta-pauskohtaisesti koottavat monialaiset asiantuntijaryhmät. Jokaisella opiskeluholotryhmällä on omat tehtävänsä ja niiden perusteella määräytyvä kokoonpano.

gradia.fi



## 2.1 Alueellinen opiskeluhoollon yhteistyöryhmä

Yhteistyöryhmä toimii hyvinvointialueen ja sen alueella toimivien koulutuksen järjestäjien yhteistyöelimenä.

- Hyvinvointialueen ja koulutuksen järjestäjien yhteistyöryhmä
- Lakisääteiset tehtävät

Monialaisilla opiskeluhoollon ohjausryhmillä vahvistetaan Gradian järjestäjätasosta opiskeluhoollon suunnittelua, kehittämistä sekä opiskeluhoollon kytkemistä osaksi toiminnan ja talouden strategista suunnittelua.

## 2.2 Koulutuksen järjestäjän opiskeluhoollon ohjausryhmä

Gradialla on kuntayhtymän johtajan nimeämä opiskeluhoollon ohjausryhmä. Ryhmän kokoonpanosta, tehtävistä ja toimintatavoista on päätetty yhteistyössä opiskeluhoollon palveluja tuottavien tahojen kanssa. Ryhmässä on oppilaitoksen, opiskeluterveydenhuollon sekä opiskeluhoollon psykologi- ja kuraattoripalvelujen, huoltajien edustajia sekä opiskelijaedustus. Opiskeluhooltoryhmässä on linjattu, että tarvittaessa kutsutaan muiden toimialojen ja järjestöjen edustajia asiantuntijoiksi. Opiskeluhooltoryhmää johtaa ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen nimeämät puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Ryhmän tehtävänä opiskeluhuollon yleinen suunnittelu, kehittäminen, ohjaus ja arviointi koulutuksen järjestäjä kohtaisesti. Ryhmän tehtävissä painottuvat terveyttä ja hyvinvointia edistävä ja ongelmia ehkäisevä toiminta koko opiskeluyhteisön tasolla.

Oppilaitoskohtainen opiskeluhuollon ohjausryhmän keskeiset tehtävät ja vastuut ovat:

- vastaa Gradian opiskeluhuollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista säädösten ja normien mukaisesti.
- suunnittelee ja toteuttaa koulutuskuntayhtymä Gradian opiskeluhoitoa hyvinvointialueen alueellisen opiskeluhoitosuunnitelman linjausten mukaisesti.
- päivittää Gradian opiskeluhoitosuunnitelman.
- varmistaa yhteisöllisen opiskeluhuollon kuten opiskeluympäristön ja -yhteisön terveellisuuden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin.
- käsittelee kouluterveyskyselyn, oppilaitostuloksia ja muita koulua koskevien tutkimusten tuloksia.

### 2.3 Toimipistekohtaiset yhteisölliset opiskeluhoitoryhmät

Gradian toimipisteissä toimii yhteisölliset opiskeluhoitoryhmät, ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen hyvinvointiryhmät eli Hyry-ryhmät. Ne toteuttavat yhteisöllistä opiskeluhoitoa vuosittain laatimiensa vuosikellon ja tavoitteiden mukaisesti.

Hyry-ryhmissä asioita käsitellään yhteisöllisellä tasolla. Ryhmistä, luokista ja yhteisöstä keskustellaan esimerkiksi ilmapiirin, työrauhan, kiusaamisen, hyvinvoinnin, terveyden, terveystottumusten tai osallisuuden näkökulmista. Hyry-ryhmissä ei käsitellä yksittäistä opiskelijaa koskevia asioita, voi työskentelyyn osallistua myös oppilaitoksen ulkopuolisia yhteistyökumppaneita käsiteltävän asian edellyttämällä tavalla. Ryhmiin kutsutaan yhteisön kannalta muita tärkeitä toimijoita kuten huoltajien sekä eri toimialojen ja viranomaisten (mm. kulttuuri-, nuoriso-, liikuntatoimi, poliisi) sekä järjestöjen ja seurakunnan edustajia.

Hyry-ryhmien kokoonpanosta, tehtävistä ja toimintatavoista on päätetty yhteistyössä opiskeluhuollon palveluja tuottavien tahojen kanssa. Toimipisteiden ryhmissä on opiskelijoiden, henkilöstön, opiskeluterveydenhuollon, psykologipalvelujen ja kuraattoripalvelujen edustajia. Toimipistekohtaiset ryhmät

- toimivat toimipistekohtaisina yhteisöllisinä opiskeluhoitoryhminä
- vastaavat Gradian opiskeluhuollon toteuttamisesta ja arvioinnista säädösten ja normien mukaisesti omalla toimipisteellään.
- suunnittelevat ja toteuttavat vuosittain Gradian opiskeluhoitosuunnitelman mukaisesti toimipisteelleen tavoitteet yhteisöllisen opiskeluhoitotyön toteuttamisesta

## 2.4 Tapauskohtaisesti koottava asiantuntijaryhmä (yksilökohtainen)

Yksittäisen opiskelijan tukemiseksi kootaan tarvittaessa tapauskohtaisesti monialainen asiantuntijaryhmä.

Monialaisen asiantuntijaryhmän kokoaa tarvittaessa se opiskeluhuollon tai oppilaitoksen henkilökunnan edustaja, jolle asian selvittäminen työtehtävien perusteella kuuluu. Ryhmään kuuluu kulloisenkin tarpeen mukaan joitakin seuraavista henkilöistä: terveydenhoitaja, lääkäri, kuraattori, psykologi, opinto-ohjaaja, opiskelijan ryhmänohjaaja, erityisopettaja, asuntolaohjaaja tai muu opiskelijan kannalta keskeinen opettaja. Asiantuntijaryhmään voidaan nimetä jäseniä vain opiskelijan tai hänen huoltajansa suostumuksella. Asiantuntijaryhmä nimeää keskuudestaan vastuuhenkilön. Yksilökohtaisesta opiskeluhooltotyöstä sekä yhteisistä menettelytavoista, koskien opiskeluhoitopalveluiden toteuttamista, asiantuntijaryhmän työskentelyä, opiskelijan itsenäistä asemaa asiakkaana, työstä tehtäviä kirjauksia sekä tiedonsiirtoa, on sovittu eri toimijoiden kanssa.

Yksilökohtainen opiskeluhoitokertomus kirjataan Wilmaan opiskelijan tietoihin. Tarkemmat ohjeistukset yksilökohtaiseen opiskeluhoitokertomuksen laadintaan, ylläpitoon ja seurantaan löytyvät henkilöstön intrasta.

## 3 Opiskeluhoollon kokonaistarpeen arviointi ja käytettävissä olevat palvelut sekä tietopohja

Opiskeluhoitotyön suunnittelun tietopohjaksi käytetään: kouluterveyskysely, TEA-tiedonkeruu, oppilaitosympäristön ja yhteisön tarkastus, terveystarkastuksista saatu tieto, palvelukartoitukset ja asiakaspalautteet, yhteistyötahojen näkemys, opiskelijoilta ja huoltajilta saatava tieto sekä henkilöstön näkemykset.

Vuoden 2022 opiskelijamäärä ammatillisissa perustutkinnoissa (ml Tuva ja Oksa koulutus) oli 5851 ja lukiokoulutuksessa 2558. Erytisen tuen suunnitelmia oli voimassa ammatillisessa koulutuksessa 834 (14,25 %). Lukiokoulutuksessa vastaavia erityisen tuen päätöksiä ei tehdä vaan erityisopettaja kirjaa tarvittavat tukitoimet.

Opiskelijoiden, joiden äidinkieli on joku muu kuin suomi, ruotsi tai saame oli 511 ammatillisessa koulutuksessa, vastaava luku lukiokoulutuksessa oli 100. Eri äidinkieliä oli 53 ammatillisessa koulutuksessa ja 39 lukiokoulutuksessa.

Näistä luvuista saa käsityksen kuinka moninaisesta joukosta opiskelijoista on kyse. Eri kampuksia ja toimipisteitä on 9–10, jossa opetusta järjestetään. Kampuksien koko vaihtelee, Viitaniemen kampus on suurin.



	JKL	Opiskelijamäärä / toimija	Jämsä	Opiskelijamäärä/ toimija
Kuraattori	13	670	1,8	715
Psykologi	10	855	2	715
Lääkäri	4	1800	0,3	
Terveydenhoitaja	16	570	2,8	

Jyväskylässä toisen asteen koulutuksen resurssi (lukuvuoden 2022–2023 osalta): Psykologeja 10 ja kuraattoreita 13. Opiskelijamäärät keskimääräisesti: psykologeilla 855 opiskelijaa ja kuraattoreilla 670 opiskelijaa.

Jämsässä toisen asteen koulutuksen resurssi (lukuvuoden 2022–2023 osalta): Psykologeja 2 ja kuraattoreita 1,8 Opiskelijamäärät keskimääräisesti: psykologeilla 715 opiskelijaa ja kuraattoreilla 715 opiskelijaa. (vuonna 2021 Jämsässä pt. opiskelijoita oli 1430).

Valtakunnalliset lain mukaiset henkilöstömitoitukset kuraattorityössä 1.1.2022 alkaen on 670 opiskelijaa/ kuraattori ja psykologeilla mitoitus tulee olemaan 1.8.2023 alkaen 780 opiskelijaa/ psykologi.

Opiskeluterveydenhuollon palveluita tarjotaan Jyväskylässä keskitetysti Harjun kampuksella ja lukioilla. Jyväskylän keskitetyssä toimipisteessä toimitaan tiimityömallilla, jossa terveydenhoitajien muodostamilla tiimeillä on omat vastuuoppilaitokset ja toimipisteet. Työ tapahtuu ajanvarauksen kautta vastaanotolla tai etävastaanotolla, ajanvarauksettomalla aamuvastaanotolla sekä puhelimitse. Yhteisöllistä tehdään mahdollisuuksien mukaan.

Jyväskylässä opiskeluterveydenhuollossa työskentelee 16 terveydenhoitajaa ja 4 lääkäriä, joiden vastuulla on toisen asteen oppilaitoksissa opiskelevien opiskeluterveydenhuoltoon oikeutettujen opiskelijoiden terveyden- ja sairaanhoito. Mitoitussuositus on 570 opiskelijaa / terveydenhoitaja ja 1800 opiskelijaa / lääkäri.

Jämsässä 1,8 terveydenhoitajaa ja 0,3 lääkäriä. Jämsässä Myllymäen kampuksella tarjotaan keskitetysti opiskeluhuollon palveluita, kuraattori, psykologi ja opiskeluterveydenhuolto.

Jyväskylässä vuoden 2022 lopulla resurssin lisätarvetta on opiskeluhuollon psykologiresursseissa. Tällä hetkellä psykologityön aikarajat ylittyvät ja odotellaan 1.8.2023 voimaan astuvia henkilöstömitoituksia, jolloin asiakasmäärä psykologia kohden tulisi olla 780. Toisena haasteena on psykologien rekrytointihaasteet.

Lisäksi on tärkeää yhteisöllisen työn vahvistaminen ja palvelurakenteisiin vaikuttaminen, että palvelutarve ei jatkuvasti kasvaisi ja toisaalta ne, jotka palvelua tarvitsevat, saisivat sitä jouhevasti.

Kuraattorityössä on päästy uusilla rekrytoinneilla lähelle valtakunnallista mitoitusta (670 opiskelijaa/ kuraattori), mikä on mahdollistanut panostusta myös yhteisölliseen työhön. Yhteisöllisen työn osalta tarvitaan oppilaitoksen rakenteissa jatkuvaa yhteistyötä oppilaitoksen henkilöstön kanssa ja toimivia yhteisiä prosesseja.

Opiskeluterveydenhuollossa terveydenhoitajien ja lääkäreiden resursointi ei ole STM:n suositusten mukainen. Ennaltaehkäisevään ja yhteisölliseen työhön ei ole riittävästi aikaa ja osa sairaanhoitopalvelua tarvitsevista opiskelijoista joudutaan ohjaamaan asuinalueiden terveysasemille. Terveydenhoitajien ja lääkäreiden lisäksi opiskeluterveydenhuoltoon on saatu omia sairaanhoitajia ja psykologeja tukemaan opiskelijoiden opiskelukykyä mielenterveyteen liittyvissä asioissa.

Ammattiopisto Gradiassa opiskelee ammatillisissa perustutkinnoissa Jyväskylässä ja Jämsässä yhteensä n. 8 950 opiskelijaa ja Gradia-lukiossa opiskelee noin 3 650 opiskelijaa. Tutkintoon valmentavassa koulutuksessa (Tuva) opiskelee noin 230, aikuisten perusopetuksessa (Oksa) noin 200 opiskelijaa.

Opiskeluhoollon kokonaistarve on kartoitettu muiden ammatillisten koulutusten järjestäjien sekä Jyväskylän kaupungin opetus-, sosiaali- ja terveystoimien toimijoiden kanssa yhteistyönä.

Opiskeluhoollon kokonaistarpeen arvioinnilla on varmistettu psykologi- ja kuraattoripalvelujen sekä opiskeluterveydenhuollon yhdenvertainen saatavuus ja toiminnan tarkoituksenmukainen kohdentaminen Gradian opiskelijoille. Tuva-koulutus ja aikuisten perusopetuksen (Oksan) opiskelijoilla on myös oikeus ja mahdollisuus opiskeluhooltoon ja sen palveluihin. Opiskeluhoollon palvelut eivät koske aikuislukiota.

### 3.1 Opiskeluhoollon palvelut

Opiskeluhoollon toiminta muodostaa yhtenäisen suunnitelmallisen kokonaisuuden, jota toteutetaan koulutuksen järjestäjän sekä sosiaali- ja terveystoimen yhteistyönä. Toimijat ovat eri organisaatioista ja edustavat monia ammattiryhmiä, siksi opiskeluhoollon toteuttamisessa noudatetaan yhteisesti sovittuja toimintatapoja asiakkuusprosessien kokonaisuudessa. Ammattiryhmien vastuut ja roolit on sovittu yhdessä.

Opiskeluhoollon psykologi- ja kuraattoripalvelujen sekä opiskeluterveydenhuollon ammattiryhmien toimenkuvat sisältävät sekä yhteisöllistä että yksilökohtaista opiskeluhoollotyötä. Opiskeluhoollon Psykologi- ja kuraattoripalvelujen sekä opiskeluterveydenhuollon edustajat ovat kehittämässä yhteisöllistä opiskelijahuoltoa ja toteuttamassa Gradian opiskeluhoolloryhmässä sekä yhteisöllisissä opiskeluhoolloryhmissä eli toimipistekohtaisissa hyvinvointiryhmissä. Opiskeluterveydenhuollon henkilöstö tekee myös terveydenedistämistyötä mm. savuttomuuden ja päihteiden käytön ehkäisemiseksi yhdessä oppilaitosten muun henkilöstön kanssa.

Palveluja ohjaa luottamuksellisuus ja työntekijöitä sitovat salassapito- ja vaitiolovelvollisuus. Palveluista tiedotetaan opiskelijoille ja huoltajille mm. Gradian verkkosivujen ja Wilman kautta.

### 3.2. Opiskeluhuollon kuraattori- ja psykologipalvelut

Kuraattori- ja psykologipalveluilla tarkoitetaan opiskeluhuollon kuraattorin ja psykologin opiskelijalle antamaa tukea ja ohjausta. Kuraattori ja psykologi tekevät yhteistyötä opettajien ja muiden verkostossa toimivien tahojen kanssa. Tuen tarvetta arvioidaan ja tukitoimia suunnitellaan yhteistyössä huoltajien sekä muun henkilöstön kanssa. Kuraattorin ja psykologin työn tavoitteena on edistää niin yksittäisen opiskelijan kuin myös koko oppilaitosyhteisön hyvinvointia ja turvallisuutta sekä myönteistä opiskeluilmapiiriä yhteistyössä oppilaitoksen henkilöstön kanssa.

Kuraattori tukee opiskelijoita ja heidän läheisiään neuvomalla ja ohjaamalla erityisesti vuorovaikutukseen, sosiaalisiin suhteisiin sekä kokonaisvaltaiseen elämän hallintaan, osallisuuteen, hyvinvointiin liittyvissä asioissa ja taloudelliseen toimeentuloon liittyvissä kysymyksissä.

Psykologi tukee opiskelijoita ja heidän huoltajiaan sekä koulun henkilökuntaa neuvomalla ja ohjaamalla kehitykseen, oppimiseen, psyykkiseen terveyteen ja hyvinvointiin liittyvissä kysymyksissä.

Kuraattori tai psykologi on tavoitettavissa puhelimitse joka arkipäivä ja palveluihin pääsee ajanvarauksella. Oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaan opiskelijalle tulee tarjota kiireellisessä tapauksessa aikaa samana tai seuraavana oppilaitoksen työpäivänä. Lain mukaan kiireettömässä tapauksessa aikaa on tarjottava viimeistään seitsemäntenä oppilaitoksen työpäivänä. Kuraattorin ja psykologin palvelut ovat vapaaehtoisia ja luottamuksellisia.

### 3.3 Opiskeluterveydenhuollon palvelut

Opiskeluterveydenhuoltoon sisältyvät opiskelijoiden yksilöllinen terveyden- ja sairaanhoito, joka sisältää mm. terveystarkastukset, rokotukset, seksuaaliterveysasiat sekä mielenterveys- ja päihdetyötä.

Ammatillisen koulutuksen opiskeluterveydenhuoltopalvelut järjestetään keskitetysti. Lukioiden terveydenhuoltopalvelut sijaitsevat pääsääntöisesti lukioiden yhteydessä. Opiskelijat saavat sairaanhoitopalveluja asuinalueensa terveysasemilta sisältäen suun terveydenhoidon. Opiskeluterveydenhuollosta ohjataan opiskelijoita myös tarvittaviin jatkotutkimuksiin.

Opiskeluterveydenhuollossa on sekä ajanvarauksetonta että ajanvarauksella toimivaa palvelua. Arkiaamuisin on vastaanotto ilman ajanvarausta. Puhelintunti terveydenhoitajille on arkisin. Tämän lisäksi on virka-aikaan päivystävä puhelin, josta vastaa terveydenhoitaja.

Lukioiden terveydenhoitajilla erillistä puhelinaikaa ei toistaiseksi ole. Lääkärien vastaanotolle varataan ajat terveydenhoitajan kautta. Jämsässä vastaanotto toimii Myllymäen kampuksella.

## 4 Yhteisöllinen opiskeluhoolto

Oppilaitosyhteisön toimenpiteet yhteisöllisen opiskeluhoollon edistämiseksi ja tarvittavien tukitoimien järjestämiseksi. Gradian yhteinen opiskeluhoollon ohjausryhmä (OHR) kokoontuu lukuvuoden aikana vähintään 4 kertaa, ryhmän tehtävänä on suunnitella, kehittää ja toteuttaa ja arvioida opiskeluhooltoja. Ryhmässä mukana seuraavat tahot ja heidän edustajansa: kuraattori, psykologi, opiskeluterveydenhuolto, yhteisöllisyyttä tukevien ryhmien puheenjohtajat, asuntolan edustaja, opiskelijaedustaja, huoltajaedustaja, opiskeluhoolto-ryhmän puheenjohtaja(t) ja sihteeri sekä ja tarvittaessa muita asiantuntijoita kuten yhteistyökumppaneita esim. seurakunnan edustaja.

Lisäksi jokaisella kampuksella on yksi tai useampi hyvinvointiryhmä, joka kokoontuu 4-6 krt/ lukuvuodessa. Ryhmä suunnittelee, toteuttaa ja arvioi lukuvuosittain yhteisöllistä toimintaa oppilaitoksessa.

Gradian yhteisöllisellä opiskeluhoollolla edistetään opiskelijoiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä opiskeluympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä.

Osana opiskelijoiden hyvinvoinnin ylläpitoa ja kehittämistä sekä yhteisöllistä toimintaa ohjaa Opiskelijoiden hyvinvoinnin kehittämisohjelma.

Yhteisöllisen opiskeluhoollon painopiste on ehkäisevässä työssä. Gradian henkilökunnalla on ensisijainen vastuu yhteisöllisestä opiskeluhoollosta ja kaikkien oppilaitoksessa työskentelevien asia työtehtäviensä mukaisesti.

Työ- ja opiskelukyvyyn ylläpitämistä pyritään edistämään muun muassa Gradian ammatillisen koulutuksen yhteisissä tutkinnon osissa sekä lukion terveystiedon opintojaksoilla. Liikunnan ja terveystiedon opetuksessa korostetaan opiskelijan mahdollisuuksia oman terveytensä ja toimintakykynsä edistämiseen.

## 5 Moniammatillinen yhteistyö oppimisympäristöjen terveellisyden, turvallisuuden sekä hyvinvoinnin edistämiseksi

Opiskelijalla on oikeus turvalliseen, terveelliseen, esteettömään ja viihtyisään opiskeluympäristöön. Turvallisuutta luodaan opiskelijoiden, huoltajien, opettajien ja muun koulun henkilöstön yhteistyönä.

Turvallinen opiskeluympäristö kattaa fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen turvallisuuden. Gradia tarjoaa turvalliset ja terveelliset tilat. Tiloihin on laadittu kiinteistökohtaiset pelastussuunnitelmat. Suunnitelmat ovat henkilökuntaa varten intrassa, opiskelijat ja vieraat voivat perehtyä suunnitelmiin jokaisen luokan, työsalin tai kokoustan turvaohjeen avulla. Koulutuskuntayhtymässä toimii koko kuntayhtymää edustava turvaryhmä, jonka tehtävä on suunnitella, kehittää ja koordinoita turvallisuutta. Työ- ja opiskeluyhteisöissä pidetään säännöllisesti turvallisuuskävelyjä ja poistumisharjoituksia. Länsi-Suomen aluehallintovirasto AVI valvoo oppilas- ja opiskeluhuoltolain toteutumista.

Gradiassa toimii sisäilmastoryhmä, jossa ovat edustettuja opiskelu- ja työterveys, ympäristöterveystarkastaja sekä Gradian edustajia. Sisäilmastoryhmä käsittelee kuntayhtymässä sovitun prosessin mukaisesti sisäilmastoon liittyviä poikkeamia.

Opiskeluympäristöillä tarkoitetaan kaikkia Gradian tiloja ja alueita, joissa opetusta toteutetaan. Oppimisympäristöjä ovat oppilaitosten lisäksi mm. työssäoppimispaikat, sähköiset opiskelualustat ja koulutuksen järjestäjän opetukseen käyttämät sosiaaliset mediat. Työssäoppimispaikkojen osalta Gradialla ja työpaikoilla on puitesopimukset työssäoppimisen järjestämisestä. Opiskelijat perehdytetään työpaikan työturvallisuuslakiin ja työsuojelun toimintaohjelmaan osana koulutusta sekä työpaikkakohtaisesti työssäoppimisjaksojen alussa.

Opiskeluun liittyvien matkojen, kuljetusten ja odotusaikojen osalta opiskelijat noudattavat yleisiä liikenneohjeita ja koulun järjestyssääntöjä. Opiskelijat edustavat matkoilla Gradiaa.

Opiskelijan turvallisuutta ja opiskelun esteetöntä sujumista tuetaan järjestyssäännöillä, joilla edistetään koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä koulu yhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Ryhmäohjaajat huolehtivat, että opiskelijat tuntevat järjestyssäännöt. Opiskelijan omaa vastuuta korostetaan sääntöjen ja ohjeiden noudattamisessa. Järjestyssäännöt löytyvät Gradian verkkosivuilta.

### 5.1 Pelastusorganisaatio

Pelastustoiminta on organisoitu kiinteistö- tai kampuskohtaisesti. Organisointi ja turvallisuuden toimintaohjeet on kirjattu noin 20:een kohdekohtaiseen pelastussuunnitelmaan.

Pelastusorganisaatiossa toimivien tehtävät ja roolit on kuvattu ”Pelastusturvallisuuden vastuut ja roolit” -dokumentissa, joka on intran Turvallisuus-sivustolla. Pelastussuunnitelman ylläpidosta vastaa kunkin kiinteistön/kampuksen turvallisuuspäällikkö.

Pelastussuunnitelman laatimisen velvoite tulee pelastuslaista (379/2011) ja valtioneuvoston asetuksesta pelastustoimesta (407/2011).

## 5.2 Opiskeluhuollosta tiedottaminen

Gradian opiskeluhuollon palveluista, vastuuhenkilöistä, toimintaperiaatteista ja vastaanottoajoista sekä -paikoista tiedotetaan opiskelijoille ja huoltajille oppilaitoksen Wilman, ja verkkosivujen kautta.

Tutkintokohtaisista terveydentilavaatimuksista ja muista opiskeluun liittyvistä edellytyksistä tiedotetaan opiskelijoille koulutuksen hakuvaiheessa sekä Gradian nettisivuilla, koulutustarjontaa esittelevillä sivuilla.

Henkilöstölle tiedotetaan opiskeluhuollon suunnitelmista ja ohjeistuksista Intranetissä sekä henkilöstön koulutustilaisuuksissa.

## 5.3 Koulutuksen keskeytymistä ehkäisevät toimenpiteet

Opiskelijalla on oikeus opetukseen, ohjaukseen, opiskeluhuolto- ja tukipalveluihin sekä turvalliseen opiskeluympäristöön. Opiskelijan tulee osallistua henkilökohtaisen suunnitelman mukaisesti opetukseen sekä näyttöihin ja muuhun osaamisen osoittamiseen, ellei hänen poissaoloilleen ole perusteltua syytä.

Opiskelijahuollon avulla pyritään ennalta ehkäisemään opiskeluun liittyviä ongelmia sekä opiskelijaa tuetaan ensisijaisesti keskustelun ja ohjauksen keinoin.

Opiskelijoiden opintojen edistämistä ja tukitoimien riittävyyttä tuetaan muun muassa poissaolojen ja opintojen keskeyttämisen seurannalla. Järjestyssäännöillä tuetaan turvallista opiskeluympäristöä.

Varhainen puuttuminen tarkoittaa huolta herättävien asioiden aktiivista puheeksi ottamista (ammattillisen koulutuksen ”huoli-prosessi” sekä lukion vastaava ”toivo-prosessi”). Koko Gradian henkilöstöllä on vastuu puuttua huolta herättäviin asioihin. Opettaja ei ole yksin vastuussa puuttumisesta, vaan hänen tukenaan ja työparinaan on muut opiskeluhuollon

työntekijät. Opettaja voi tarvittaessa käydä pedagogisia keskusteluja oppilaitoksen tai opiskeluhuollon työntekijän kanssa, ilman että näitä tarvitsee kirjata opiskeluhuoltokertomukseen.

## 6 Suunnitelma opiskelijan suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

### Ehkäiseminen

Kiusaamista, väkivaltaa ja häirintää ehkäistään opiskelijoiden hyvinvointia lisäämällä. Opiskelijoiden hyvinvointia edistetään laadukkaalla opetuksella, viihtyisillä oppimisympäristöillä, ohjatulla vapaa-ajan toiminnalla, opiskelijoiden osallisuudella sekä opettelemalla hyväksymään erilaisuutta ja kannustamalla yksilöllisyyteen.

Niveltietovaiheen tiedonsiirrossa ja Hoks/hops-keskusteluissa voidaan kartoittaa henkilökohtaisen ohjauksen tarve, josta voi nousta esiin aikaisemmin tapahtunut kiusaaminen tai häirintä.

Opintojen alkuvaiheessa on tärkeää:

- Ryhmäyttää opiskelijoita ja sitä kautta kehittää ryhmän ilmapiiriä positiivisemmaksi
  - Opettaja voi käyttää ryhmäytymisen apuna esimerkiksi nuoriso-ohjaajaa tai opiskeluhuollon henkilökuntaa
- Kiinnittää huomiota aiemmissa opinnoissa mahdollisesti esiintyneeseen kiusaamiseen ja tarjota tukea kiusaamisesta aiheutuneisiin seurauksiin.
- Ryhmänohjaaja käy opiskelijoiden kanssa läpi koulun järjestyssäännöt sekä esitellään suunnitelma opiskelijan suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä.
- Puuttua, jos ryhmässä tapahtuu kiusaamista tai häirintää.

Aiheesta keskustellaan ryhmän kanssa, tehdään selväksi, että opiskelijalla on aina oikeus saada apua tullessaan kiusatuksi tai häirityksi tai kohdatessaan väkivaltaa. Asioista avoimesti puhuminen auttaa kiusaamisen käsittelyä.

### Puuttuminen

Jokainen on velvollinen puuttumaan väkivaltaan, kiusaamiseen ja häirintään havaitessaan asian. Siihen puututaan välittömästi.

Tilanteeseen puututaan, jos:

- henkilö kokee tullessaan kiusatuksi tai häirityksi
- joku muu (opiskelukaveri, huoltajat, opettaja) kokee jotakuta kiusattavan
- huomataan, että ilkivalta kohdistuu toistuvasti samaan henkilöön
- luokan ilmapiiri tai käytös toisia kohtaan on epäkunnioittavaa.

Opiskelija, opettaja, huoltaja tai joku muu välittää tiedon asiasta ryhmänohjaajalle/ hoks-ohjaajalle, joka selvittää asiaa sekä vie tiedon eteenpäin koulutuspäällikölle/rehtorille. Yhteyttä voi ottaa myös esimerkiksi opinto-ohjaajaan, kuraattoriin, opiskeluterveydenhuoltoon.

Gradian koko henkilöstön tulee rohkaista opiskelijoita ilmoittamaan havaitsemastaan tai kohtaamastaan seksuaalisesta häirinnästä. Myös Gradian tekemistä kyselyistä ja opiskelijapalautteista esiin nousseet nimettömät ilmoitukset, koskien seksuaalista häirintää selvitetään. Huoltajiin ollaan yhteydessä heti asian tullessa esille.

#### **Kiusaamis-, häirintä- tai välivaltatilanteen käsittely**

Kiusaamisen, häirinnän tai väkivallan tullessa esiin ryhmänohjaaja/ hoks-ohjaaja keskustelee asianosasten kanssa erikseen ja arvioi tilanteen. Ryhmänohjaaja/ hoks-ohjaaja saa tarvittaessa apua tilanteen käsittelyyn esimerkiksi kuraattorilta, opinto-ohjaajalta, erityisopettajalta, psykologilta, terveydenhoitajalta tai koulutuspäälliköltä.

Liitteenä toimintaohje kiusaamistilanteen käsittelyyn, joka pätee niin opiskelijoiden välisiin, opiskelijan ja henkilöstöön kuuluvan välisiin sekä henkilöstön välisiin kiusaamistilanteisiin. Suunnitelma perehdytetään uusille opetus- ja ohjaushenkilöstölle, se on nähtävillä myös opiskelijoille Mun Gradia- opiskelijaintrassa. Suunnitelmaa päivitetään vuosittain.

## **7 Yhteistyö ja osallisuus opiskelijoiden ja heidän huoltajien kanssa**

Opiskeluhuollon toteuttamisen lähtökohtana on opiskelijoiden osallisuus ja osallistaminen. Opiskelijoiden osallisuudessa ja yhteisöllisyydessä painotetaan psyykkisesti turvallista luokka- ja opiskeluyhteisöä sekä opiskelijoiden mielipiteiden kuulemista. Osallisuutta tuetaan tiedottamalla opiskelijoille oppilaitoksen ja opiskeluhuollon toiminnasta sekä opiskelijoiden vaikutusmahdollisuuksista. Yhteisöllisyyttä ja opiskelijan osallisuutta lisätään mm. opiskelijayhdistys-, tutor- ja hyvinvointiryhmä-toiminnalla.

Jyväskylän Gradian Harjun ja Jämsän asuntoloissa toimii myös asuntolatutoreita, jotka auttavat, tukevat ja opastavat uusia ammatillisen koulutuksen asukkaita asuntolan arjessa.

Yhteisöllisessä opiskelijahuollossa opiskelijayhdistys/kunta ja tutortoiminta / edustajisto toiminta antavat opiskelijoille mahdollisuuden osallistua oppilaitoksen yhteisölliseen kehittämiseen.



## 7.1 Opiskelijakunnat

Ammattiopisto Gradia Jyväskylän opiskelijayhdistykset JAMO ry ja PATE ry. Gradia-lukioiden opiskelijakunnat.

- Opiskelijoiden edunvalvonta
- Oppilaitosten kehittäminen
- Ammatillisen koulutuksen arvostuksen lisääminen
- Opiskelijoiden yhteistoiminnan kehittäminen
- Oppilaitoksen ja opiskelijakunnan tiedotuksen tehostaminen
- Opiskelijatapahtumien järjestäminen
- Aktivoida nuoria mukaan yhteiskunnalliseen vaikuttamiseen
- Olla mukana koko maakunnan nuoria ja opiskelijoita koskevassa päätöksen teossa

## 7.2 Oppilaitoksen ja huoltajien välinen yhteistyö

Opiskeluhoitoa tehdään yhteistyössä alaikäisten opiskelijoiden huoltajien kanssa. Tämä edellyttää vuorovaikutusta, luottamusta ja yhteistyötä opiskelijan kokonaisvaltaisen terveen kasvun ja hyvän oppimisen tukemisessa. Opiskelijaan liittyvissä asioissa ryhmänohjaaja / hoks-ohjaaja on ensisijainen yhteydenpitäjä kodin ja koulun välillä. Huoltajat kutsutaan tarvittaessa opiskelijan antamalla luvalla osallisiksi myös monialaisen asiantuntijaryhmän työskentelyyn. Huoltajilla on edustus koulutuksen järjestäjä tasoisessa opiskeluhoitoryhmässä.

## 7.3 Huoltajille tiedottaminen

Yhteydenpito oppilaitoksen ja huoltajien kesken on monikanavaista mm. kirjalliset tiedotteet, sähköpostiviestit, tekstiviestit ja puhelinkeskustelut. Tärkeä osa yhteistyössä ovat yhteiset tilaisuudet. Opiskelun aikana huoltajille järjestetään mm. kotiväeniltoja, avoimien ovien päiviä ja valmistumisjuhlia. Ryhmäkohtaisia yhteistyömuotoja ovat mm. huoltajien kokoukset ja keskustelutilaisuudet sekä ryhmien omat juhlat. Lisäksi huoltajiin ollaan yhteydessä tarpeen mukaan erityisesti muutosvaiheissa.

Wilma-käyttöjärjestelmää käytetään opiskeluhoitotyön tukena. Wilmaa käytetään mm. poissaolojen kirjaamisiin, tiedon välittämiseen muissa kuin opiskelijan henkilökohtaisissa asioissa opiskeluhoitohenkilöstön välillä ja kodin ja koulun väliseen viestintään. Opiskelijoiden huoltajia tiedotetaan hyvinvointiryhmien toiminnasta ja heitä pyydetään tarvittaessa osallistumaan ryhmien toimintaan.

Opiskeluhoitoryhmä järjestää 4–5 kertaa lukuvuodessa Huoltajafoorumien kaikille Gradian opiskelijoiden huoltajille. Foorumissa käsitellään vaihtuvia teemoja.

## 8 Yksilökohtainen opiskeluhoito

Gradian yksilökohtaisella opiskeluhoollolla edistetään opiskelijan hyvinvointia, terveyttä ja opiskelukykyä sekä tunnistetaan näihin ja opiskelijan elämäntilanteeseen liittyviä yksilöllisiä tarpeita. Tavoitteena on varhaisessa vaiheessa ehkäistä ongelmia ja huolehtia tarvittavan tuen järjestämisestä.

Yksilökohtaiseen opiskeluhooltoon kuuluvat oppilaitoksen henkilökunnan lisäksi opiskeluterveydenhuolto, opiskeluhoillon psykologi- ja kuraattoripalvelut sekä yksittäistä opiskelijaa koskeva monialainen opiskeluhoito.

Opiskeluhoillon asiantuntijat tai tarvittaessa yksilökohtainen asiantuntijaryhmä ovat opiskelijan tukena, kun opiskelija saa kurinpitörangaistuksen sekä opiskeluoikeuden peruuttamisprosessin tai sen uhan yhteydessä.

Yksittäistä opiskelijaa koskevissa asioissa tehdään tarvittaessa yhteistyötä oppilaitoksen ulkopuolisten palvelujen ja yhteistyökumppaneiden kanssa. Tällaisia tahoja ovat esimerkiksi erikoissairaanhoido, sosiaalitoimi, poliisi ja nuorisopalvelut.

Keski-Suomen kuntien perusopetuksen ja Gradian välillä on yhteistyössä sovittu niveltietojen siirtämisestä. Tiedon siirtojen avulla pyritään tukemaan opiskelijaa siirtymävaiheissa.

### 8.1 Tuen tarpeen varhainen tunnistaminen ja selvittäminen

Opiskelijan omat toivomukset ja mielipiteet on otettava huomioon häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuissa hänen ikänsä, kehitystasonsa ja muiden henkilökohtaisten edellytystensä mukaisesti. Alaikäinen voi painavasta syystä kieltää huoltajaansa tai muuta laillista edustajansa osallistumasta itseään koskevan opiskeluhoitoasian käsittelyyn sekä antamasta itseään koskevia salassa pidettäviä opiskeluhoillon tietoja huoltajalleen tai muulle lailliselle edustajalleen, jollei se ole selvästi hänen etunsa vastaista. Huoltaja ei voi kieltää opiskelijaa käyttämästä opiskeluhoillon palveluita.

### 8.2 Opiskeluhoitokertomusten laatiminen ja säilytys

#### 8.2.1. Yksilökohtaisen opiskeluhoitotyön kirjaukset

Yksilökohtaisesta opiskeluhoitotyöstä tehdään kirjaukset, jotka kattavat tarpeelliset opiskeluhoillon järjestämiseen ja toteuttamiseen tarvittavat tiedot. Kirjauksia tehdään eri toimijoiden rekistereihin. Opiskeluhoitoa koskevat rekisterit ovat aina erillisiä oppilaitoksen opetuksen tai koulutuksen järjestämiseen ja toteuttamiseen liittyvistä rekistereistä. Terveystieteidenhuollon ammattihenkilöt kirjaavat kaikki opiskelijoiden yksilötapaamiset potilaskertomukseen ja muihin potilasasiakirjoihin. Psykologit ja kuraattorit kirjaavat yksilötapaamisten

asiakastiedot asiakastietojärjestelmiin. Tarkemmat järjestelmään liittyvät ohjeistukset löytyvät henkilökunnan intrasta.

### 8.2.2. Opiskeluhoitokertomukset

Monialainen yksilökohtainen opiskeluhoitotyö eli asiantuntijaryhmissä tehtävä työ kirjataan opiskeluhoitokertomukseen. Tämä koskee sekä opiskeluhoillon tarpeeseen liittyviä selvittelyjä, että suunniteltujen ja sovittujen opiskeluhoillon tukitoimien toteuttamista ja tilanteen seuraamista. Kirjausvastuu opiskelijaa koskevista tiedoista on ryhmänohjaajalla tai ryhmän keskuudesta valitulla vastuu henkilöllä. Vastuuhenkilön tulee olla oppilaitoksen edustaja. Muilla asiantuntijaryhmän jäsenillä on kirjausoikeus.

Opiskeluhoitokertomus laaditaan aina opiskelijakohtaisesti, jatkuvaan muotoon aikajärjestyksessä eteneväksi. Opiskeluhoitokertomus laaditaan sähköiseen järjestelmään laaditulle lomakkeelle. Kirjallinen suostumuslomake säilytetään toimipisteissä sovitulla tavalla. Tiedot säilytetään tallennettuina ja muuttumattomina mahdollisten tulevaisuudessa toteutettavien selvitysten ja toimenpiteiden pohjaksi. Arkistointi suunnitelman mukaan.

Opiskeluhoillon asiakkuudesta tulee kirjata

- nimi, henkilötunnus, kotikunta ja yhteystiedot sekä alaikäisen opiskelijan huoltajan nimi ja yhteystiedot
- asiakkuuden aihe eli syy miksi moniammatillinen yksilökohtainen opiskeluhoitotyö on käynnistetty
- asian vireille panija eli huolen havainnut henkilö, joka on ollut aloitteellinen asiantuntijaryhmän kokoamisessa
- tiedot asian käsittelystä asiantuntijaryhmän kokouksessa, kokoukseen osallistuneet henkilöt ja heidän virka-asemansa
- asiantuntijaryhmän kokouksessa tehdyt päätökset, päätösten toteuttamissuunnitelma sekä toteuttamisesta ja seurannasta vastaavat tahot
- opiskelijan tilanteen selvittämisen ja seurannan aikana toteutetut toimenpiteet, esimerkiksi tehdyt lääketieteelliset tai psykologiset tutkimukset tai yhteistyö eri tahojen kanssa sekä aiemmat ja nykyiset tukitoimet, sekä niiden tulokset tai vaikutukset opiskelijan tilanteeseen
- kirjauksen päivämäärä sekä kirjauksentekijä ja hänen ammatti- tai virkanimikkeensä

Opiskeluhoitokertomuksista muodostetaan opiskelijahallinto-ohjelmaan opiskeluhoitorekisteri. Sen ylläpitäjäksi on määritelty opetuksen järjestäjän opiskelijahallinto-ohjelman vastuukäyttäjä.

Yksilökohtaisessa opiskeluhoitotyössä käsiteltävä opiskelijakohtainen tieto on salassa pidettävää. Tietojen luovutuspyyntö varmistetaan etukäteen kirjallisena ja perusteltuna. Pyynnöstä tulee ilmetä opiskelijan tai huoltajan kirjallinen suostumus tai säännös, johon

luovutus perustuu sekä riittävä tilanteen ja tiedontarpeen kuvaus. Suostumusta pyydetessä opiskelijalle ja huoltajalle kerrotaan selkeästi syyt tiedonsiirtoon.

Luovutettaessa opiskeluhuoltorekisteristä tietoa sivulliselle, kirjataan rekisteriin mitä tietoja ja kenelle sivulliselle on annettu, sekä millä perusteella tietojen luovutus on tapahtunut. Tiedon siirrosta tehdään kirjaukset tilanteesta riippuen potilaskertomukseen, asiakaskertomukseen ja opiskeluhuoltokertomukseen. Yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestämiseen ja toteuttamiseen osallistuvilla, kuten asiantuntijaryhmän jäsenillä, on lupa vaihtaa opiskeluhuollon järjestämiseksi välttämätöntä tietoa keskenään salassapidon estämättä. Lisäksi heillä on salassapidon estämättä oikeus luovuttaa opiskeluhuollosta vastaavalle viranomaiselle tiedot, jotka ovat välttämättömiä tämän järjestäessä ja toteuttaessa opiskelijan yksilökohtaista opiskeluhuoltoa.

### 8.3 Opiskelija-asuntola

Gradia ylläpitää kahta opiskelija-asuntolaa Jyväskylässä ja Jämsässä. Asuntolat ovat tarkoitettu pääsääntöisesti ammatillisen koulutuksen opiskelijoille. Asuntolassa asuminen mahdollistaa opiskelijoille yhteisöllisyyden ja keskinäisen vuorovaikutuksen kokemisen. Lisäksi se edistää osaltaan myös heidän hyvinvointiaan. Asuntolaohjaajat tukevat asukkaita arkeen ja opiskeluun liittyvissä ongelmissa, tekemällä tiivistä yhteistyötä vanhempien, opettajien, kuraattorien, psykologien ja muiden opiskelijan tarvitsemien tukipalveluiden kanssa. Koulutetut asuntolatorit perehdyttävät yhdessä asuntolaohjaajien kanssa uusia opiskelijoita asuntolatoimintaan ja toimivat vertaistukena asuntolassa asuville nuorille. Tutorit ja asukastoimikunta edistävät asumisen viihtyisyyttä ja turvallisuutta sekä aktivoivat yhteiseen toimintaan yhdessä asukkaiden kanssa. Asuntolojen yhteydessä on vapaa-ajan tiloja opiskelijoiden yhteiseen vapaa-ajan viettoon.

### 8.4 Ohjaus ja tuki kurinpitorangaistuksen tai opiskeluoikeuden peruuttamisen yhteydessä

Tavoitteena tarjota tukea ja ohjausta, jos opiskelijaa uhkaa kurinpitorangaistus tai opiskeluoikeuden peruuttaminen. Opiskelija ohjataan tapauskohtaisesti opiskeluhuollon palveluiden piiriin. Tavoitteena on tukea opiskelijan opiskelumahdollisuuksia myös rangaistuksen aikana ja varmistaa opintojen jatkuminen rangaistuksen jälkeen.

## 9 Muut nuorten palvelut

Opiskeluhooltoon osallistuvien keskinäisen yhteistyön lisäksi tehdään yhteistyötä kunnan sekä muiden nuorten parissa työskentelevien tahojen kanssa. Tällaisia tahoja ovat esimerkiksi nuorisopalvelut, seurakunta, lastensuojelu, etsivä nuorisotyö, poliisi ja järjestöt.

### 9.1 Päihde- ja mielenterveyspalvelut

#### **Oppilashuollon psykiatriset sairaanhoitajat**

Oppilashuollon psykiatriset sairaanhoitajat tukevat alle 18-vuotiaita opiskelijoita ja heidän perheitään päihteiden käyttöön ja mielenterveyteen liittyvissä huolissa. Yhteyttä voi ottaa opiskelija itse tai vanhemmat. Aloitteen voi tehdä myös opettaja, terveydenhoitaja tai muu opiskeluhoollon työntekijä.

#### **Depressiohoitajat ja päihdehoitajat**

Yli 18-vuotiaat nuoret voivat hakea apua masennus- ja päihdeongelmiin terveysasemilla työskenteleviltä päihde- ja depressiohoitajilta.

#### **Nuorisopsykiatrian palvelut**

Erikoissairaanhoidon nuorisopsykiatrialla tutkitaan ja hoidetaan 13-17-vuotiaita, tarvittaessa hoito voi jatkua pidempäänkin. Nuorisopsykiatrian liikkuva työryhmä Kolikko ja nuorisopsykiatrinen kuntoutus tarjoavat palveluita 22 ikävuoteen asti. Yli 18-vuotiaat ohjataan aikuispsykiatrian palveluihin. Erikoissairaanhoidon psykiatrisiin palveluihin ohjataan lääkärin läheteellä, poikkeuksena tästä on Kolikon konsultaatio ja hoidon tarpeen arviointi. Koliikkaa voi pyytää opiskeluhoollon avuksi tilanteissa, joissa on huolta nuoren mielenterveydestä tai sosiaalisesta toimintakyvystä. Kolikon työskentely tapahtuu yhteistyössä yhteyttä ottaneen työntekijän kanssa.

#### **Kriisikeskus Mobile & Mieli ry:n kriisipuhelin**

Mobile tarjoaa apua erilaisissa elämän kriiseissä. Yhteyttä voi ottaa avuntarvitsija itse tai kuka tahansa tilanteesta huolestunut. Mobilen kautta saa myös tukea oppilaitosyhteisöä tai sen jäseniä kohdanneessa kriisitilanteessa.

Valtakunnallisesti eri kuntien asukkaat voivat ottaa yhteyttä MIELI ry:n valtakunnalliseen kriisipuhelimeen 24h. Se palvelee kuudella eri kielellä.

#### **Nuorisovastaanotto**

Nuorisovastaanotto tarjoaa jyvaskyläläisille 13–22-vuotiaille nuorille mielenterveys-, päihde- ja psykososiaalisten ongelmien arviointia ja lyhytaikaista hoitoa. Nuori voi ottaa nuorisovastaanotolle yhteyttä itse tai yhdessä läheisten kanssa tai muiden ammattilaisten ohjaamana. Nuorisovastaanotolle ei tarvita lähetettä, palvelu on maksutonta ja luottamuksellista

## 9.2 Sosiaalipalvelut

### Opintotuki

KELA voi hakemuksesta maksaa opintorahaa yli 17-vuotiaalle opiskelijoille päätoimisiin opintoihin. Vanhempien tulot vaikuttavat alle 20-vuotiaan kotona asuvan nuoren opintotukeen. Asumislisää voidaan myöntää myös alle 17-vuotiaalle itsenäisesti asuvalle opiskelijalle. Yli 10 km pituiseen, yhdensuuntaiseen koulumatkaan saa KELA:n koulumatkatukea.

### Opiskelijoiden toimeentulotuki

Kela voi myöntää opiskelijalle toimeentulotukea esim. kesäkuukausiksi samoin perustein kuin muillekin asiakkaille. Opintolainan valtiontakauksen saaneen opiskelijan edellytetään hakevan pankista opintolainaa ensisijaisena toimeentulon lähteenä ja hakevan aktiivisesti kesätyötä.

### Lastensuojelu

Lastensuojelun sosiaalityössä autetaan alle 18-vuotiasta nuorta ja tuetaan huoltajia nuoren kasvatuksessa ja huolenpidossa. Jokaisella lukion henkilökuntaan kuuluvalla on velvollisuus ottaa yhteyttä lastensuojeluun, jos hän on tehtävässään saanut tietää nuoresta, jonka hoidon ja huolenpidon tarve, kehitystä vaarantavat olosuhteet tai oma käyttäytyminen edellyttää lastensuojelun tarpeen selvitystä.

### Sosiaalipäivystys

Sosiaalipäivystys on kunnan sosiaalitoimen ympärivuorokautinen välittömän avun tarpeeseen vastaava palvelu. Sosiaalipäivystys järjestää kiireelliset sosiaalipalvelut, mm. lastensuojelu ja perhekriisitilanteissa sekä neuvoo ja ohjaa erilaisissa sosiaalisissa ongelmissa. Sosiaalipäivystyksen palvelut ovat asiakkaalle maksuttomia.

## 9.3 Nuorisotoimi ja ohjaamo

Jyväskylän kaupungin nuorisopalvelut tarjoavat nuorille ohjattua toimintaa, tietoa ja neuvontaa nuorisotiloissa, vaikuttajaryhmissä ja verkkopalveluissa. Liikunta Laturi tarjoaa 13–19-vuotiaille nuorille maksuttomia ja ohjattuja liikuntavuoroja eri liikuntalajeissa.

Jyväskylässä toimii Ohjaamo, josta alle 30-vuotiaat saavat maksutonta tukea elämänhallintaan, urasuunnitteluun, oman opiskelualan löytämiseen, työllistymiseen sekä sosiaalisten taitojen ja valmiuksien kehittämiseen. Ohjaamon päivystyksessä voi asioida ilman ajanvarausta.

Gradian opiskelijat ovat edustettuna Jyväskylän nuorisovaltuustossa.

## 9.4 Etsivä nuorisotyö

Gradialla on sovitut yhteistyökäytännöt etsivän nuorisotyön kanssa ja oppilaitoksella on nimetyt etsivän nuorisotyön yhteyshenkilöt koulutusaloittain. Yhteistyötä toteutetaan nuorisolain mukaisesti. Koulutuksen järjestäjän on luovutettava tiedot nuoresta, joka keskeyttää opinnot ammatillisessa koulutuksessa tai lukiokoulutuksessa. Etsivä nuorisotyö vastaanottaa nuorisolain mukaisesti tulleet eroilmoitukset. Koulutuksen järjestäjä voi jättää tiedot nuoresta luovuttamatta, jos se arvioi, ettei nuori ole etsivän nuorisotyön tuen tarpeessa. Etsivä nuorisotyö voi osallistua tarpeen mukaan opiskelijan huolikeskusteluun. Asiakkuiden voi siirtää etsivään nuorisotyöhön saattaen vaihtaen ja etsivä nuorisotyö voi osallistua nuoren eropalaveriin.

## 9.5 Poliisi

Gradia tekee yhteistyötä Sisä-Suomen poliisilaitoksen kanssa. Sisä-Suomen poliisilaitoksessa toimintaa koordinoi ja toteuttaa ennalta estävän toiminnan yksikkö ja poliisilaitokseen nimetty ennalta estävän toiminnan verkosto. Toiminnan pääpaino on turvallisuuden parantaminen ennalta suunnitelluilla, oppilaitoksen turvallisuussuunnitelmaan kirjatulla toimilla. Poliisilta saa asiantuntija-apua poliisin toimialaan liittyvissä asioissa: huolta aiheuttavat henkilöt, huumeet ja muut päihteet, liikenneturvallisuus ja turvallisuussuunnittelu. Poliisi vieraillee oppilaitoksen tapahtumissa ja koulutustilaisuuksissa erikseen sovittuina ajankohtina. Tarvittaessa poliisiviranomainen osallistuu oppilaitoskohtaiseen monialaiseen opiskeluhoitoryhmään sekä toimipisteiden hyvinvointiryhmiin alansa asiantuntijana.

## 9.6 Seurakunta

Gradialla ja Jyväskylän seurakunnalla on allekirjoitettu yhteistyösopimus, jossa on määriteltä yhteistyön periaatteista, velvoitteista ja sisällöstä. Gradia Jyväskylälle on nimetty oma oppilaitospappi, joka on mukana opiskelijainfoissa, hyvinvointiverkostoissa ja -ryhmissä, tapahtumissa ja yhteisissä tilaisuuksissa. Hän toimii asiantuntijana uskontojen ja kulttuurien tuntemusta vaativissa tehtävissä. Lisäksi pappi osallistuu henkisen ensiavun ja jälkihoidon antamiseen kriisitilanteissa sekä hänen kanssaan voi käydä luottamuksellisia keskusteluja. Gradia-lukioille on nimetty oma oppilaitosdiakoni, joka on mukana lukioiden hyvinvointiverkostoissa ja -ryhmissä, tapahtumissa ja yhteisissä tilaisuuksissa kuten yhteiskahvituksissa. Hänen kanssaan voi käydä luottamuksellisia keskusteluja. Oppilaitospappi ja -diakoni toimivat osana yhteisöllistä opiskelijahuoltoa. Gradia Jyväskylällä ja lukioilla on yhteistyötä myös seurakunnan muiden työntekijöiden (erityisnuorisotyö) kanssa.

## 9.7 Kolmannen sektorin palvelut

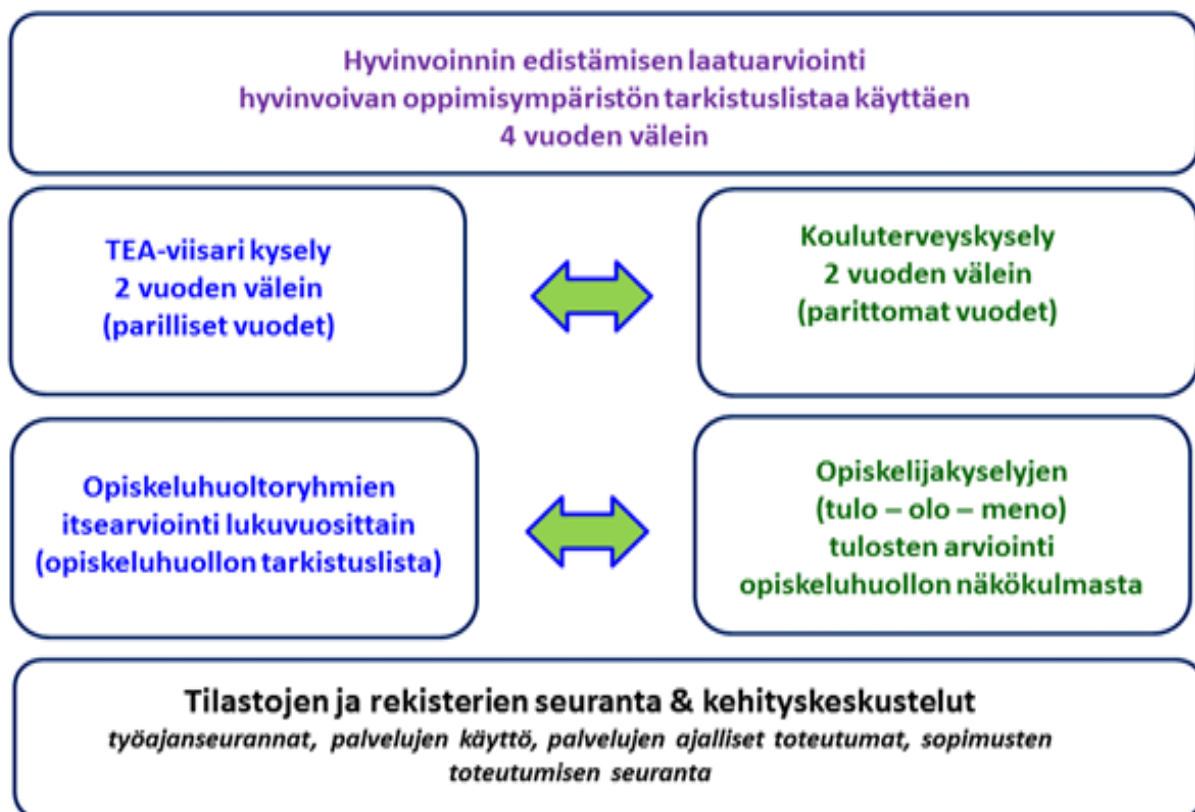
Kolmas sektori kattaa laajan toimijaverkoston, joista opiskelijoille tarjoaa palveluja mm. Monikulttuurisuuskeskus Gloria sekä monet järjestöt ja yhdistykset, kuten Veturitallit ja YAD.

**Sekasin-chat** on valtakunnallinen, laajasti avoinna oleva keskustelupalvelu, joka tukee mielen hyvinvointia ja mielenterveyden ongelmista selviämistä. Chat luo toivoa jokaiselle nuorelle ja auttaa ratkomaan mieltä painavia ongelmia. [www.sekasin247.fi](http://www.sekasin247.fi)

## 10 Omavalvonta

Gradian opiskeluhoollon ohjausryhmä sekä toimipisteiden yhteisölliset opiskelijahuoltoryhmät vastaavat opiskelijahuollon kehittämisestä ja arvioinnista. Gradian opiskeluhoollon ohjausryhmä vastaa suunnitelmien toteuttamisesta ja jalkauttamisesta. Opiskelijahuollon saatavuutta, riittävyttä ja sisältöjä arvioidaan säännöllisesti opetus-, sosiaali- ja terveystoimen kanssa.

### Opiskeluhoollon omavalvonnan kokonaisuus





Opiskelijahuollon arviointi toteutetaan osana opiskelijapalautetta Gradian laatujärjestelmän mukaisesti. Laatuprosessien mukaan seurataan keskeyttämisastetta, eronneita ja tutkintojen läpäisyastetta. Opiskelijoiden palauteet (ammattillisen koulutuksen Amis-palautteet ja lukiokoulutuksen opiskelijapalautteet) käsitellään oppilaitoksissa ja aloilla.

Vuosittain opiskelijahuollon tavoitteiden toteutumista arvioidaan tilinpäätöksen yhteydessä toiminnallisten tavoitteiden toteuman arvioinnin yhteydessä toimintakertomuksessa ja yhteisvastuuraportissa.

Gradian opiskeluhoollon ohjausryhmä ja toimipistekohtaiset yhteisölliset opiskeluhoolloryhmät tekevät toiminnan arvioinnin omavalvonnan tarkastuslista mukaisesti.

## 11 Opiskeluhoollon kehittäminen

Opiskeluhoollon kehitetään opiskelijoille tehtyjen kyselyjen mm. kouluterveyskyselyn tulosten pohjalta, kahden vuoden välein. Lisäksi opiskelijatietojärjestelmästä saadaan ajan tasalla olevaa tilastotietoa ja luotettavia tunnuslukuja opiskeluhoollon kehittämisen ja toteuttamisen tueksi.

## 12 Liitteet

Liite 1. Opiskelijoiden päihteidenkäytön ehkäisysuunnitelma

Liite 2. Ammatillisen koulutuksen SORA-lain mukainen määräys huumausainetestaukseen

Liite 3. Suunnitelma opiskelijan suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

Liite 4. Kriisisuunnitelma (sisältää toimintaohjeen opiskelijoita ja henkilöstöä koskeviin kriisi-, väkivalta- ja onnettomuustilanteisiin)

Liite 5. Gradian ammatillisen koulutuksen Huoliprosessi

Liite 6. Gradian lukiokoulutuksen Toivoprosessi

**Kuvio: Kiusaamistilanteiden käsittelyn prosessikaavio**


**Kuvio: opiskelijoiden päihteidenkäytön ehkäisy****Huoli päihteiden käytöstä****Huoli opiskelijan päihteiden käytöstä**

- Opettaja/muu henkilöstö keskustelelee opiskelijan kanssa ja kartoittaa tilanteen.
- Tarvittaessa ko. henkilö tekee lastensuojeluilmoituksen.
- Aloitetaan huoliprosessi (ks. Opiskeluhooltosuunnitelma, liite nro 5).

**Hoitoonohjausprosessi käynnistyy**

- Huolesta ilmoitetaan terveydenhoitajalle.
- Opiskelija ohjataan terveydenhoitajalle.
- Aloitetaan työskentely opiskelijan ja alaikäisen opiskelijan huoltajan kanssa.

**Jatkotyöskentely oppilaitoksessa**

- Opiskelukuntoisuuden arvioiminen ja seuranta, sovittujen yhteistyötahojen ja opiskelijan kanssa.
- Tarvittaessa opiskelun tukemiseksi kootaan monialainen yksilökohtainen asiantuntijaryhmä.
- Päihdeongelman jatkuessa oppilaitoksen johto päättää jatkotoimenpiteistä.

**Kuvio: Toimintaohje opiskelijoita ja henkilöstöä koskeviin kriisi-, väkivalta- ja onnettomuustilanteisiin**
